

<b>Documentinformatie</b>	<b>Status:</b> vastgesteld door RvT op 30-11-2015
<b>Naam document:</b> b03 toezichtkader raad van toezicht	
<b>Auteur:</b> .... /Frans Ebskamp	
<b>Versie dd:</b> 24 november 2015	

## Toezihtkader Raad van Toezicht

### Inleiding

De Raad van Toezicht houdt integraal toezicht. De Raad van Toezicht richt zich daarbij op het belang van de Stichting, het belang van de scholen die door de Stichting in stand gehouden worden en het belang van de samenleving. De Raad van Toezicht let daarbij in het bijzonder op de wijze waarop inhoud wordt gegeven aan de vrijeschoolidentiteit. De Raad van Toezicht toetst de afwegingen die het College van Bestuur heeft gemaakt en toetst of daarbij alle relevante belangen zijn meegenomen. De Raad van Toezicht maakt bij de uitoefening van integraal toezicht gebruik van een toezichtkader. Het toezichtkader bestaat uit een lijst van aandachtsgebieden met punten waarop de Raad van Toezicht het beleid en de besluiten van het College van Bestuur toetst. De toetspunten zijn in de vorm van vragen voor de Raad van Toezicht geformuleerd.

### Identiteit

De Raad van Toezicht beoordeelt of de bestuurder in staat is om de identiteit van de school in brede kring zichtbaar te maken.

### Kerndocumenten

- a. Statuten
- b. Strategisch beleidsplan

### Vragen

1. Wordt door de bestuurder inhoud gegeven aan het vrijeschoolprofiel van de Stichting?
2. Beschikt de bestuurder over een duidelijke en consistente visie en communiceert de bestuurder deze naar alle belanghebbenden?
3. Weet de bestuurder de organisatie effectief te profileren bij medewerkers, leerlingen en ouders?

### Strategievorming en realisatie strategische doelstellingen

De Raad van Toezicht beoordeelt of de bestuurder in staat is om voor de langere termijn een goed beleid uit te zetten voor de stichting als geheel en voor onderdelen daarvan.

### Kerndocumenten

- a. Strategisch beleidsplan
- b. Meerjarenbegroting
- c. Risicobeleid

### Vragen

1. Is er een helder en goed gefundeerd strategisch kader voor de komende jaren?
2. Zijn de onderwijskundige doelstellingen en ambities voor de langere termijn goed in beeld gebracht?
3. Heeft de bestuurder in voldoende mate draagvlak voor het strategisch beleid verworven?

## Beleidsvoerend vermogen en realisatie van de doelstellingen

De Raad van Toezicht beoordeelt of de bestuurder in staat is om strategisch beleid te (laten) vertalen in school- en jaarplannen en begrotingen.

### Kerndocumenten:

- a. Schoolplan
- b. Meerjarenbegroting
- c. Jaarbegroting
- d. Tussentijdse rapportages
- e. Beschrijving van nieuw beleid, in samenhang met ontwikkelingen in de samenleving

### Relevante vragen bij de documenten:

1. Heeft de bestuurder de strategische visie in voldoende mate omgezet in beleid?
2. Wordt het onderwijs beter van de gekozen doelstellingen?
3. Zijn de gekozen beleidsprioriteiten expliciet en overtuigend gemotiveerd?
4. Zijn de gekozen beleidsprioriteiten uitdagend en haalbaar?
5. Draagt de bestuurder er zorg voor dat beleid tot stand komt in dialoog met interne belanghebbenden (medewerkers, leerlingen, ouders en medezeggenschapsraad)?
6. Is het beleid voldoende getoetst op de financierbaarheid?
7. Zijn de risico's van het beleid in beeld gebracht en zijn maatregelen genomen om de risico's van het beleid te minimaliseren?
8. Zijn de beleidsvoorstellen voorzien van een onderbouwd implementatieplan en getoetst op uitvoerbaarheid?
9. Is in de beleidsvoorstellen voorzien in de evaluatie van beleid? Wordt de evaluatie van beleid daadwerkelijk uitgevoerd?
10. Hebben beleidsvoorstellen voldoende steun van de medewerkers die ze moeten uitvoeren?
11. Zijn de medewerkers voldoende toegerust om het beleid uit te voeren?
12. Ligt de uitvoering van de beleidsprioriteiten op schema?

## Bedrijfsvoering

De Raad van Toezicht beoordeelt of de scholen en het bestuursbureau 'in veilige handen' zijn bij de bestuurder en doen wat ze moeten doen. Is de bestuurder in staat om de bedrijfsvoering effectief in te richten, met ruimte voor de scholen?

### Kerndocumenten:

- a. Begroting
- b. Jaarrekening
- c. Meerjarenbegroting
- d. Rapportage van de auditcommissie
- e. Financiële kwartaalrapportages
- f. Accountantsverslag plus gesprek met accountant
- g. Toetsing aan de hand van In Control Framework
- h. Periodieke bestuurlijke (management-)rapportages

### Relevante vragen bij de documenten:

1. Worden de financiële middelen zo ingezet dat deze optimaal bijdragen aan de realisatie van de (strategische) doelstellingen?
2. Zijn de financiële gevolgen van beleidsvoorstellen gedekt binnen de (meerjaren)begroting?

3. Voldoet de bedrijfsvoering aan professionele standaarden?
4. Voldoet de informatievoorziening aan de gebruikelijke daaraan te stellen eisen?
5. Maakt de bestuurder aan de hand van financiële rapportages de uitputting van de begrotingsbudgetten inzichtelijk?
6. Zijn er kengetallen en is duidelijk in welke frequentie deze kengetallen deel uitmaken van de rapportages?
7. Vallen de kengetallen binnen de vastgestelde marges? Worden afwijkingen overtuigend gemotiveerd?

## Omgeving

De Raad van Toezicht beoordeelt hoe de bestuurder met de belanghebbenden in en rond de organisatie omgaat. Daarbij is er verschil tussen interne belanghebbenden (ouders, leerlingen, afzonderlijke scholen) en externen (lokale overheden, scholen in de omgeving, buurt, jeugdwelzijnsorganisaties, samenwerkingsverbanden).

### Kerndocumenten:

- a. Externe onderzoeken
- b. Verslagen van vergaderingen van MT en MR
- c. Jaarverslag

### Overige informatiebronnen:

- a. Adviesraden of panels, gemengd samengesteld met vertegenwoordigers van externe partijen
- b. Schoolbezoeken
- c. Jaarlijks gesprek met de gemeenschappelijke medezeggenschapsraad
- d. Tevredenheidsonderzoeken

### Relevante vragen

1. Draagt het beleid van de stichting bij aan het draagvlak van de scholen binnen de lokale samenleving?
2. Leveren de scholen een duidelijke, zichtbare bijdrage aan de lokale samenleving?
3. Spelen de scholen in op vragen naar specifieke onderwijsvoorzieningen in het voedingsgebied?
4. Weet het College van Bestuur de organisatie effectief te profileren bij externe belanghebbenden en in de lokale samenleving?
5. Zijn er structureel goede contacten met alle relevante partners rond de Stichting en de scholen?
6. Onderhoudt het College van Bestuur een waardevol netwerk met relevante instanties en personen?
7. Zijn de formele verantwoordingsrelaties met de gemeenten Nijmegen, Eindhoven en Zeist goed?

Aldus vastgesteld door de Raad van Toezicht d.d. 30-11-2015 Handtekening voorzitter RvT